

Antrag auf Ausstellung/Verlängerung eines Schnupperausweises für Seniorenheime

Der Schnupperausweis berechtigt Personen, die (ehrenamtlich) in einem Ulmer Seniorenheim arbeiten, zur Ausleihe von Medienkisten für Seniorenheime oder zum Entleihen von Demenz-Spielen. **Der Ausweis ist 12 Monate ab Ausstellung gültig.** Danach muss dieses Formular (erhältlich in der Stadtbibliothek Ulm) erneut ausgefüllt und von der Institution bestätigt werden.

Ausweisnummer:

Wird von der Bibliothek ausgefüllt!

Für Herrn/Frau

.....

geb. am

.....

Straße

.....

Wohnort

.....

Telefon/E-Mail

.....

Bitte den Personalausweis (oder Reisepass mit Meldebestätigung) vorlegen!

Hiermit wird bestätigt, dass die o. g. Person bei der nachfolgenden Institution tätig ist:

Name der Institution

.....

Ansprechpartner*in

.....

Straße, Ort

.....

Telefon/E-Mail

.....

.....
Datum, Unterschrift und Stempel der Institution

Verpflichtungs-, Haftungs- und Datenschutzerklärung:

Die von mir künftig entliehenen Medien dienen ausschließlich dienstlichen Zwecken. Ich hafte persönlich für alle auf diesen Ausweis getätigten Ausleihen für alle in der Benutzungsordnung der Stadtbibliothek Ulm aufgeführten Haftungsgründe. Die Datenschutzhinweise am Ende dieses Formulars habe ich zur Kenntnis genommen und akzeptiert.

.....
Datum und Unterschrift



Haftungserklärung der Institution (falls keine persönliche Haftungserklärung abgegeben wird):

Die Institution haftet für alle in der Benutzungsordnung genannten Haftungsgründe und akzeptiert die Datenschutzhinweise.

.....
Stempel der Institution, Datum und Unterschrift

Informationen zum Bibliotheksausweis für Ulmer Seniorenheime

Bettina Keiber

Tel.: 0731/161-4112, b.keiber@ulm.de

Hinweise zum Datenschutz gem. Art. 13 DSGVO

1. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen

Stadt Ulm Stadtbibliothek, Vestgasse 1, 89073 Ulm, stadtbibliothek@ulm.de

2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten

Stadt Ulm, ZSD/R - Datenschutz, 89070 Ulm, datenschutz@ulm.de

3. Zwecke und Rechtsgrundlagen und Notwendigkeit der Datenverarbeitung

Die mit diesem Formular erhobenen Daten werden gem. Art. 6 Abs. 1 lit. b) DSGVO verarbeitet zur Verwaltung ihres Nutzungsverhältnisses bei der Stadtbibliothek Ulm.

Die Erhebung der abgefragten Daten ist erforderlich zur Durchführung dieses Zweckes.

4. Weitergabe von Daten an Dritte und Dauer der Speicherung

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten nur zu den in dieser Datenschutzerklärung genannten Zwecken. Eine Übermittlung Ihrer persönlichen Daten an Dritte zu anderen als den genannten Zwecken findet nicht statt. Wir geben Ihre persönlichen Daten nur an Dritte weiter, wenn:

- Sie Ihre ausdrückliche Einwilligung dazu erteilt haben,
- die Verarbeitung zur Abwicklung eines Vertrags mit Ihnen erforderlich ist,
- die Verarbeitung zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung erforderlich ist,
- die Verarbeitung zur Wahrung berechtigter Interessen erforderlich ist und kein Grund zur Annahme besteht, dass Sie ein überwiegendes schutzwürdiges Interesse an der Nichtweitergabe Ihrer Daten haben.

Ihre personenbezogenen Daten werden nach sechs Jahren Inaktivität gelöscht. Bei Abmeldung als registrierter Nutzer werden die Daten sofort gelöscht.

5. Betroffenenrechte

Unter den angegebenen Kontaktdaten können sie hinsichtlich der Sie betreffenden personenbezogenen Daten folgende Rechte geltend machen: Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch der Verarbeitung (Art. 15 – 18, 20, 21 DSGVO). Eine Einschränkung dieser Rechte kann sich ggf. auf Grund gesetzlicher Regelungen ergeben.

Sie können sich bei der zuständigen Aufsichtsbehörde beschweren (Art. 77 DSGVO).

